



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1 им. А.С. Пушкина»**

624760, Свердловская область, г. Верхняя Салда, ул. 25 Октября, д. 18, тел. (34345) 5-35-10, 5-04-45
ОГРН 102660784924, ИНН 607003797, официальный сайт <https://sosh1-vsalda.ru/>, e-mail schoolone.35@mail.ru

ПРИКАЗ

31.08.2026

От _____

№ 243-0/2

г. Верхняя Салда

**О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады
в 2026-2027 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 27.08.2026 № 995-Д «Об организации и проведении всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2026/2027 учебном году», приказом начальника Управления образования Администрации Верхнесалдинского муниципального округа от 28.08.2026 г. № 345/1 «Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области в 2026/2027 учебном году», в целях организации и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2026/2027 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить заместителя директора по учебно-методической и инновационной работе Моршину С.В. ответственным за проведение школьного этапа олимпиады в МБОУ «Средняя школа № 1».
2. Назначить педагога-организатора Богдалову К.А. ответственным за внесение в региональную базу данных обеспечения олимпиады.
3. Классным руководителям 4-11 классов обеспечить сбор заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своём участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и о согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию олимпиадной

работы несовершеннолетнего ребенка, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет");

4. Заместителю директора по УМиИР Моршениной С.В.:

1) обеспечить организацию и проведение олимпиады в соответствии с регламентом проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2026/2027 учебном году;

2) обеспечить хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своём участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и о согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию олимпиадной работы несовершеннолетнего ребенка, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет");

3) информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников и утверждённых Требованиях к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету до 9 сентября 2026 г.;

4) организовать проведение очного тура школьного этапа олимпиады по литературе, физической культуре, ОБЗР, труду (технологии), английскому языку;

5) создать условия, обеспечивающие объективность, для проведения очного тура школьного этапа олимпиады и для обучающихся, выбравших для участия в школьном этапе Олимпиады технические средства образовательной организации:

- обеспечить видеонаблюдение;
- назначить организатора в аудиторию из педагогических работников, не преподающих предмет, по которому проводится Олимпиада;
- обеспечить общественное наблюдение за проведением школьного этапа Олимпиады;
- обучающимся, выбравшим для участия в школьном этапе Олимпиады технические средства образовательной организации, предоставить рабочее место с выходом в Интернет.

5. Ответственной за внесение в региональную базу данных обеспечения олимпиады Костроминой М.О.

1) внести информацию об участниках школьного этапа олимпиады до 4 сентября 2026г. и результатах их участия в сроки, установленные графиком процедур школьного этапа олимпиады;

2) составить список участников с указанием места их участия (в образовательной организации или дома в зависимости от технической возможности);

3) составить расписание для участников школьного этапа олимпиады по общеобразовательным предметам с использованием технических средств образовательной организации;

4) выдать кодов доступа/учетных записей обучающимся, подавшим свое заявление на участие в школьном этапе олимпиады;

5) организовать приём вопросов участников школьного этапа олимпиады по техническим ошибкам, связанным с оценкой олимпиадной работы или подсчетом баллов, в течение двух календарных дней после публикации результатов олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету и классу и передача их оператору технологической платформы.

6. Учителям-предметникам провести разбор заданий для всех участников школьного этапа олимпиады с использованием решений и видеоразборов, опубликованных на официальном сайте Образовательного центра «Сириус» для шести предметов и на сайте ГАОУ ДПО СО «ИРО».

7. Назначить ответственным за копирование материалов олимпиады в соответствии с заявкой педагога-библиотекаря Гудину Т.М.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Е.А. Самсонова